

## حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL)

# وكيفية طلب زيادة مؤقتة

### كيفية طلب زيادة مؤقتة لحدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL)

لطلب زيادة مؤقتة لحدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL)،  
اتصل بالرقم 866.214.9899 أو أرسل بريدًا إلكترونيًا إلى  
[InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com](mailto:InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com) بالمعلومات التالية:

- اسم مزود خدمات الأفراد (IP)
  - حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) الحالية
  - عدد الساعات الأسبوعية المطلوبة
  - اسم (أسماء) العميل (العملاء)
  - ساعات العميل المصرح بها (لا يمكن أن تتجاوز الطلبات ساعات العميل المصرح بها في الأسبوع)
  - سبب الطلب
  - مدة الطلب
  - تاريخ البدء (يجب أن يكون يوم الأحد)
  - تاريخ الانتهاء (يجب أن يوافق يوم السبت)
  - هل العميل يرغب في وجود مزودي خدمات أفراد (IPs) إضافيين؟
  - ما الإجراءات التي تم اتخاذها للمساعدة على بذل جهود بحسن نية للقضاء على الحاجة إلى وقت إضافي (بما في ذلك معلومات محددة حول الإجراءات المتخذة)؟
  - هل العميل لديه مزودي خدمات أفراد (IPs) آخرين يمكنهم قضاء ساعات إضافية؟
  - هل هناك حاجة ملحة متعلقة بصحة وسلامة العميل؟ أم أنه يلزم طلب قيمة مؤقتة لحدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) لتلبية الحاجة الموجودة بالفعل والمتعلقة بصحة وسلامة العميل؟
  - أي معلومات إضافية لدعم الطلب
- قد تحتاج شبكة CDWA معلومات إضافية لتحديد نتيجة طلب حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) الخاص بك.

### حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL)

- حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) هي إجمالي عدد ساعات الخدمة التي يمكن لمزود خدمات الأفراد (IP) تقديمها في أسبوع العمل (من الأحد إلى السبت).
- المعيار القياسي لحدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) هو أربعون (40) ساعة في الأسبوع.
- إذا لم يكن لديك حدود ساعات عمل أسبوعية (WWL) دائمة أعلى، فلا يجوز لك العمل لأكثر من أربعين (40) ساعة في الأسبوع ما لم توافق شبكة CDWA على ذلك.

يمكن طلب زيادة مؤقتة في حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) من قبلك أو من قبل عميلك أو مدير حالة عميلك. سيتم تقييم طلبات زيادة حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) المؤقتة على أساس كل حالة على حدة، ولا يمكن أن تتجاوز مدتها اثني عشر (12) شهرًا. قد تشمل أسباب طلب زيادة حدود ساعات العمل الأسبوعية (WWL) ما يلي:

#### ● نقص توافر مزودي الخدمات:

- بذل العميل جهودًا بحسن نية لتحديد وتوظيف مزود خدمات أفراد (IP) (مزودي خدمات أفراد مستقلين إضافيين) مستقل إضافي أو وافق على بذل هذه الجهود، ولكن العميل يحتاج إلى وقت أو موارد إضافية.
- مزود خدمات أفراد (IP) آخر للعميل غير متاح مؤقتًا بسبب احتياجات عائلية/طبية.
- يقوم العميل حاليًا بتعيين مزود خدمات أفراد (IP) آخر، ولكن العملية لم تكتمل حتى الآن.
- العميل على استعداد لاستنفاد جميع الموارد ولكنه لم تتح له الفرصة للبحث عن المزيد من مزودي خدمات الأفراد (IPs) حتى الآن (العميل جديد، أسفرت إعادة التقييم عن زيادة الساعات، استقالة مزود خدمات الأفراد الحالي، وما إلى ذلك).
- استنفد العميل جميع الموارد.

#### ● صحة العميل وسلامته:

- احتاج مزود خدمات الأفراد (IP) إلى البقاء لفترة أطول في المناوبة لأن العميل تعرض لحالة طارئة غير نمطية، أو أصبح مزود خدمات الأفراد (IP) فجأة غير متاح.
- يجب على العميل أو مزود خدمات الأفراد (IP) إبلاغ شبكة CDWA في يوم العمل التالي (أو أقرب يوم ممكن معقول) بعد الموقف.