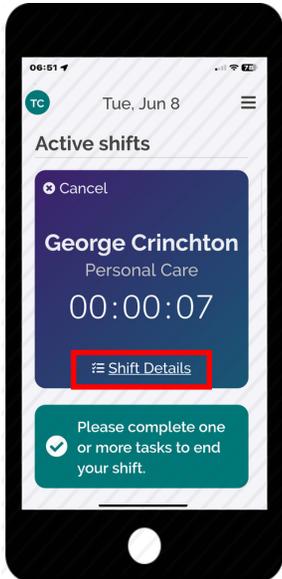


# CareAttend: отправка данных о смене с задачами

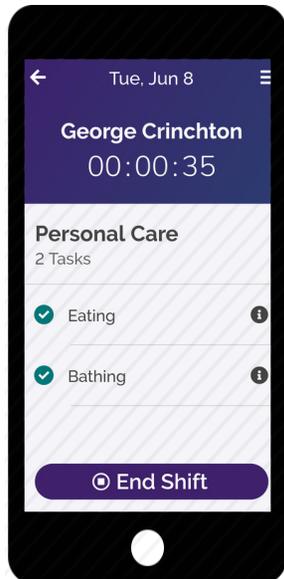
## Отправка данных о смене

IP обязаны отправлять данные об отработанном времени через приложение CareAttend. После оказания услуг выполните следующие шаги.



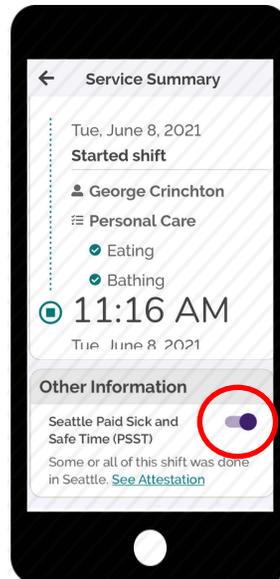
1

Чтобы выбрать выполненные задачи, нажмите **Shift Details (Подробности о смене)**.



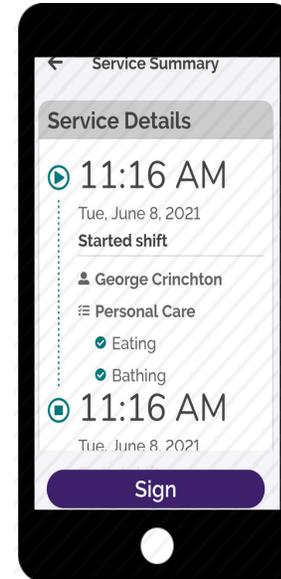
2

Выберите выполненные задачи и нажмите **End Shift (Завершить смену)**.



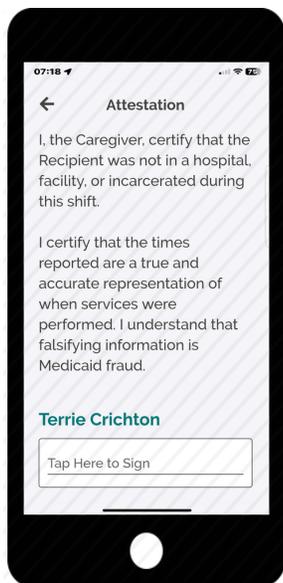
3

Если смена была в Seattle, установите **переключатель PSST**.



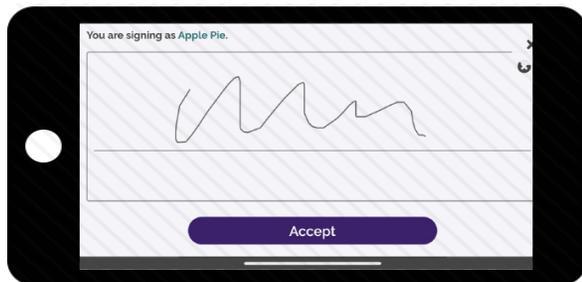
4

Проверьте Service Details (Сведения об услуге) и выберите **Sign (Подписать)**.



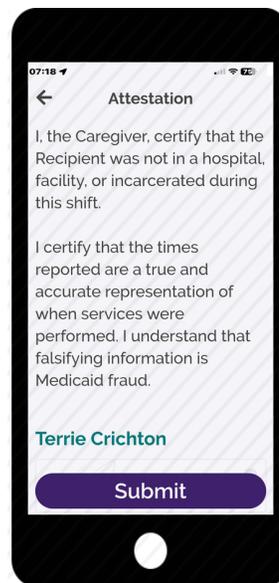
5

Нажмите внутри поля для подписи и поверните устройство горизонтально.



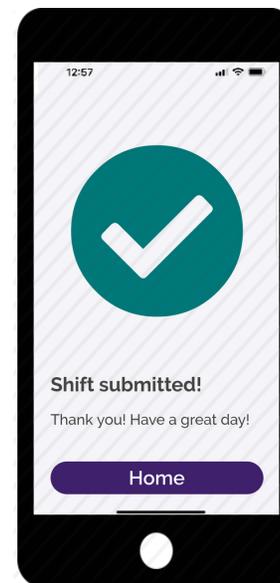
6

Поставьте свою подпись пальцем или стилусом. Нажмите **Ассепт (Принять)**.



7

Нажмите **Submit (Отправить)**



8

Закройте приложение или выберите **Home (Главная)** для начала новой смены.