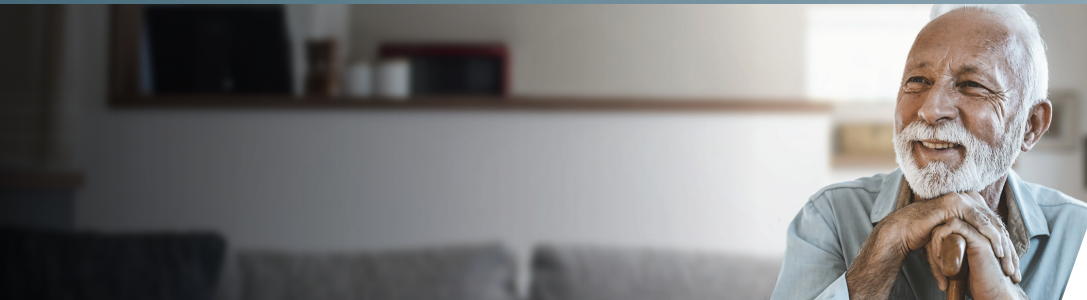




Mabilis na Patnubay ng Pagsisimula sa Tagapag-pamahala ng Pag-employo

Ang Consumer Direct Care Network Washington (CDWA) ay ang Ligal na Tagapag-employo ng mga Indibidwal na Tagapagbigay (Individual Providers o IP). Kami ay responsable para sa mga pang-administratibong gawain ng pag-employo ng mga IP.

Ang mga kliyente o Awtorisadong Kinatawan ay Namamahala ng Mga Tagapag-employo ng mga IP. Bilang Tagapag-pamahala ng Pag-employo, kasama sa iyong mga responsibilidad ang pagrekrut, pagkuha, at pag-iskedyul ng mga IP. Ang mabilis na patnubay na ito ay nagbibigay ng pangunahing impormasyon sa mga responsibilidad na ito. Ang mga karagdagang detalye sa mga paksang ito at higit pa ay matatagpuan sa Handbook ng Tagapag-pamahala ng Pag-employo sa aming website:

www.ConsumerDirectWA.com/Resources

PAGREKRUT AT PAKIKIPANAYAM NG MGA IP

- Responsable ka para sa pagrekrut ng mga potensyal na IP.
- Maaari mong gamitin ang Carina system upang maghanap ng mga IP. Carina.org/HomeCare-Options
- Maaari kang makipag-ugnay sa CDWA para sa tulong ng Carina.
- Dapat mong sundin ang mga batas tungkol sa diskriminasyon. Hindi mo maaaring tratuhin nang iba ang isang IP dahil sa kanilang:
 - Karera
 - Relihiyon
 - Edad
 - Orientasyong Sekswal
 - Katayuan sa Pag-aasawa
 - Kulay
 - Bansang pinagmulan
 - Kasarian
 - Kapansanan/Handicap
 - Pagbubuntis
- Ang mga halimbawa ng mga katanungan na **hindi mo maaaring** tanungin kapag nakikipanayam sa mga IP ay kasama ang:
 - Ilang taon ka na?
 - Ano ang lahi mo?
 - Mayroon ka bang mga anak?
 - Kasal ka na ba?
 - Nagmamay-ari ka ba
 - Mayroon ka bang kapansanan o kondisyong medikal?
 - Naaresto ka na ba?
 - o nagrenta ng iyong bahay?
 - Ano ang iyong relihiyon?
 - Anong simbahan ka pupunta?
 - Saang bansa ka ipinanganak?

PAGKUHA NG MGA IP

- Suriin ang iyong mga IP upang malaman kung nakumpleto na nila ang lahat ng mga kinakailangan sa pag-hire. Ikaw o ang iyong itinalaga ay elektronikong kukumpleto ng Seksyon 2 ng iyong form na I-9 ng iyong IP gamit ang DocuSign. Kung kailangan mo ng tulong, mangyaring makipag-ugnay sa CDWA.
- Ipaalala sa iyong mga IP na kumpletohin ang oryentasyon sa pagtatrabaho sa CDWA at kung naaangkop, Pagsasanay sa Oryentasyon ng Pakikipagsosyo at Kaligtasan ng Pagsasanay sa SEIU 775.
- Hindi ka maaaring mag-iskedyul ng isang IP hanggang sa maabisuhan ka ng CDWA na ang isang IP ay Okay sa Pagtatrabaho.

PAG-IISKEDYUL

● Pagtatalaga ng mga oras at gawain

- Responsable ka para sa pagtatalaga ng mga oras at gawain sa mga IP.
- Magagawa ito sa pamamagitan ng pag-log in sa web portal ng DirectMyCare ng CDWA o pakikipag-ugnay sa CDWA.
- Kung mayroon ka lamang ng isang IP, awtomatikong magtatalaga ang CDWA ng mga oras at gawain sa IP na iyon hanggang sa kanilang indibidwal na Limitasyon sa Linggo ng Trabaho.

● Pagtatakda ng Iskedyul

- Responsable ka para sa pag-iiskedyul ng iyong mga IP.
- Hindi responsable ang CDWA para sa pag-iiskedyul ng mga IP.

● Limitasyon sa Linggo ng Trabaho (Work Week Limits o WWL)

- Ang WWL ay 40 oras sa isang linggo ng trabaho maliban kung ang isang IP ay mayroong permanenteng WWL.
- Ang isang linggo ng trabaho ay Linggo - Sabado.
- Ang isang IP ay mayroong isang WWL. Hindi malalampasan ng IP ang limitasyong ito kahit na nagtatrabaho ang mga ito sa mas maraming kliyente kaysa sa iyo.
- Maaari kang humiling ng isang pansamantalang pagtaas ng WWL. Dapat aprubahan ng CDWA ang pagtaas.

● Nagpapatuloy na Karapat-dapat sa IP

- Responsable ka sa hindi pag-iiskedyul ng isang IP upang magtrabaho kung hindi na sila kwalipikado.
 - ◆ Aabisuhan ka ng CDWA at ng IP kung ang isang IP ay hindi kwalipikado.
 - ◆ Kung magtatrabaho ang isang IP pagkatapos maabisuhan, makakatanggap sila ng pagkilos na pagwawasto at maaaring wakasan.

● Bayad na Oras na Natapos (Paid Time Off o PTO)

- Karapat-dapat ang mga IP para sa PTO.
- Maaaring pumili ang IP kung paano gamitin ang kanilang PTO.
- Iiskedyul ng IP ang PTO sa iyo at isusumite ang PTO sa CDWA.

● Pagliban sa Pagbabakasyon

- Ang mga IP ay maaaring maging karapat-dapat para sa isang pagliban sa pagbabakasyon sa mga tukoy na sitwasyon.
- Ang isang pagliban sa pagbabakasyon ay naiiba kaysa sa PTO.
- Ang isang IP ay dapat makipag-usap sa iyo at i-coordinate ang mga petsa na sila ay magbabakasyon.
- Humihiling ang isang IP ng isang pagliban sa pagbabakasyon sa pamamagitan ng CDWA.

PAG-OORIENT NG MGA IP

- Ikaw ay responsable para sa pag-orient ng mga IP sa iyong Plano ng Pangangalaga.
- Dapat mo ring ipaliwanag ang anumang karagdagang mga inaasahan sa isang IP. Maaaring kabilang sa mga halimbawa ang:
 - Pag-aalis ng sapatos kapag pumapasok sa iyong bahay
 - Paggamit ng cell phone sa panahon ng pag-shift
 - Katanggap-tanggap na damit

PANGANGASIWA NG MGA IP

● Puna sa Pagganap

- Ikaw ay responsable para sa pagbibigay ng isang puna ng IP sa kanilang pagganap.
- Ang puna ay dapat na parehong positibo at kapaki-pakinabang kung may mga isyu. Ang pag-coach ng isang IP sa kung paano gumawa ng ibang bagay ay maaaring kailanganin.
- Hinihimok kang magbigay ng pandiwang at nakasulat na puna sa mga IP.
- Maaari itong maging kapaki-pakinabang upang idokumento kapag nangyari ang mga isyu. Isama ang petsa, isang paglalarawan ng isyu at ibuod ang iyong pag-uusap sa IP.

PAGPAPATANGGAL NG ISANG IP

- Maaari kang pumili na hindi magkaroon ng isang IP na patuloy na magbigay ng pangangalaga.
- Ikaw ang may pananagutan sa pagpapaalam sa IP.
- Dapat mong ipagbigay-alam kaagad sa CDWA kapag tinanggal mo na ang isang IP.
- Nais malaman ng CDWA kung bakit mo tinanggal ang IP.
- Ang CDWA lamang ang maaaring wakasan ang IP. Ang CDWA ang magpapasya kung ang IP ay karapat-dapat na magtrabaho sa ibang mga kliyente.

MGA SERBISYO SA PAGSUBAYBAY

● Mga Oras ng Buwanang Serbisyo

- Mananagot ka sa hindi paglipas ng iyong buwanang mga oras ng serbisyo.

● Plano sa Pag-backup

- Dapat ay mayroon kang isang backup na plano kung sakaling hindi gumana ang isang IP. Halimbawa, ang isang IP ay nasa PTO o nagpaliban sa pagbabakasyon, may sakit o hindi karapat-dapat na magtrabaho.
- Ang regular na obertaym ay hindi isang backup na plano.
- Ang CDWA ay walang pool ng mga magagamit na mga IP.
- Maaari kang makahanap ng mga backup provider sa system ng Carina.
 - ◆ Maaari kang makipag-ugnay sa CDWA para sa tulong gamit ang Carina.

LIGTAS NA LUGAR NG TRABAHO

- Dapat kang magbigay sa mga IP ng isang ligtas na lugar ng trabaho.
- **Kung ang isang IP ay nasugatan sa panahon ng isang pag-shift, dapat mong:**
 - Siguraduhin na ang IP ay makakakuha ng tulong medikal, kung kinakailangan.
 - Kung ang pinsala ay seryoso at nagbabanta sa buhay, tumawag sa 911.
 - Siguraduhin na ang IP o ikaw, kung hindi magawa ng IP, tawagan ang CDWA upang iulat ang pinsala sa 877-532-8542.
- **Pinakamahasay na Kasanayan ng Kaligtasan sa Tahanan**
 - Ang mga matutulis (karayom, atbp.) ay maayos na itinaon.
 - Ang mga daanan ay malinaw at walang mga panganib sa pagbiyahe (ligtas ang mga cord ng kuryente at hindi tumatawid sa isang pasilyo).
 - Magagamit ang isang fire extinguisher at flashlight.
 - Talakayin kung ano ang mangyayari kung may sunog. Bago ang isang emerhensiya, makipag-ugnay sa lokal na sunog at pulisya sa kanilang mga hindi pang-emergency na numero upang sabihin sa kanila ang isang mahina na tao ay nakatira sa bahay.
 - Talakayin ang anumang mga alalahanin tungkol sa isang alagang hayop sa iyong tahanan.

PANLILIGALIG, PANG-AABUSO AT DISKRIMINASYON (HAD)

- Ang pananakit, panliligalig sa sekswal, pang-aabuso o diskriminasyon sa isang IP na kagagawan mo o ng isang tao sa iyong sambahayan ay ipinagbabawal.
- **Kasama sa mga ipinagbabawal na pag-uugali ang:**
 - **Mapang-abuso na pag-uugali/Karahasan sa lugar ng trabaho:** Pandiwang o pisikal na kilos na nakakasama at nakakasira sa isang tao o kanilang pag-aari.
 - **Diskriminasyon:** Pagdidiskriminasyon laban sa isang tao batay sa anumang mga katangian na protektado ng batas.
 - **Panggigipit:** Hindi tinatanggap na pandiwang, paningin o pisikal na pag-uugali na lumilikha ng isang nakaka-intimidate, nakakasakit, o pagalit na kapaligiran na nakagagambala sa pagganap ng trabaho.
 - **Sekswal na Panliligalig:** Hindi nais at nakakasakit na pag-uugaling sekswal na nagta-target sa isang (mga) indibidwal.
- Ang mas detalyadong mga kahulugan ng mga ipinagbabawal na pag-uugali ay matatagpuan sa Managing Employer Handbook.
- Ikaw ay responsable para sa pag-unawa at pag-iingat ng mga IP mula sa mga kaugaliang ito.
- Responsibilidad mong magbigay ng isang ligtas na lugar ng trabaho para sa isang IP.
- Hinihimok ang mga IP na mag-ulat ng hindi naaangkop na pag-uugali.

PANDARAYA, PAGSASAYANG AT PAG-ABUSO SA MEDICAID

Ikaw, mga IP, at CDWA ay pawang responsable sa pag-iwas sa maling paggamit ng mga pondo ng Medicaid.

● Mga kahulugan:

- **Ang pandaraya** ay ang sinasadyang panlilinlang o maling paglalarawan na ginawa ng isang tao (indibidwal o entity) na may kaalamang ang panloloko ay maaaring magresulta sa ilang hindi pinahintulutang benepisyo.
- **Ang pagsasayang** ay ang sobrang paggamit o maling paggamit ng mga serbisyo o iba pang mga kasanayan na, nang direkta o hindi direkta, na nagreresulta sa hindi kinakailangang gastos sa Medicaid.
- **Ang pang-aabuso** ay tinukoy bilang mga kasanayan sa tagapagbigay na hindi naaayon sa mahusay na kasanayan sa pananalapi, negosyo, o medikal, at nagreresulta sa isang hindi kinakailangang gastos o pagbabayad mula sa mga programa ng Medicaid.

● Mga halimbawa ng Pandaraya:

- Ang isang IP ay pinapeke ang kanilang oras upang magsama ng mas maraming oras kaysa sa kanilang pinagtrabahoan.
- Pinipilit mo ang isang IP na hatiin ang bayad sa iyo.
- Siningil kami para sa mga serbisyong hindi ibinigay.

Kung nasaksihan o pinaghihinalaan mo ang pandaraya ng Medicaid, dapat mo itong iulat sa lalong madaling panahon. Maaari kang mag-ulat sa CDWA o direkta sa tanggapan ng Washington State Attorney General.

- **CDWA** – InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com o 866-214-9899
- **Tanggapan ng Washington State Attorney General** - MFCUreferrals@atg.wa.gov o 306-586-8888

PANSARILING KAGAMITAN SA PANGANGALAGA (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT o PPE)

● Guwantes

- Dapat kang magbigay ng guwantes sa mga IP para sa mga hands-on na gawaing pansariling pangangalaga.
- Maaari kang makakuha ng hanggang sa 200 guwantes sa isang buwan mula sa My Apple Health (Medicaid) benepisyo. Maaari kang makakuha ng higit pa kung kinakailangan ito sa paggagamot.
- Kung mayroon kang pinamamahalaang pangangalaga sa Apple Health (Medicaid), maaari kang makipag-ugnay sa iyong plano sa kalusugan o doktor upang mag-order ng guwantes o pumunta sa <https://www.hca.wa.gov/assets/billers-and-providers/13-010.pdf>
- **Kung mayroon kang saklaw sa Apple Health na hindi sa pamamagitan ng pangangalaga maaari kang:**
 - ◆ Tumawag sa isang tagapagtustos ng kagamitang medikal mula sa listahan sa website ng Health Care Authority sa: https://www.hca.wa.gov/assets/billers-and-providers/ffs_providers_non_sterile_gloves.pdf; o
 - ◆ Tawagan ang iyong doktor; o
 - ◆ Tumawag sa Medical Service Center sa 1-800-562-3022. Ang numerong ito ay matatagpuan sa likuran ng iyong asul na Medical Service Card. Para sa karagdagang impormasyon tungkol sa pagkuha ng guwantes bisitahin ang website ng Health Care Authority sa <http://www.hca.wa.gov/medicaid/dme/Pages/default.aspx>.

● Mga Kahilingan ng IP

- Maaari ring humiling ang mga IP ng PPE sa pamamagitan ng pagkumpleto ng isang form ng kahilingan. <https://www.dshs.wa.gov/sites/default/files/DDA/dda/documents/covid-19/20200612%20PPE%20Request%20IP.pdf>

RESPONSIBILIDAD NG KLIYENTE (KUNG NAAANGKOP)

- Ang ilang mga Kliyente ay maaaring magkaroon ng isang buwanang co-payment ng Responsibilidad ng Kliyente.
- Ang buwanang halaga ay natutukoy ng iyong DSHS Trabahador sa Pananalapi, hindi sa CDWA.
- Makipag-ugnay sa iyong Trabahador sa Pananalapi kung mayroon kang mga katanungan tungkol sa halaga.
- Magbabayad ka sa Responsibilidad ng Kliyente sa CDWA buwan-buwan, hindi ang iyong IP.
- Kung magbabayad ka ng Responsibilidad ng Kliyente, magbibigay ang CDWA ng isang kopya ng Mga Tuntunin ng Responsibilidad ng Kliyente. Magagamit din ang Mga Tuntunin sa aming website. www.ConsumerDirectWA.com/Resources/
- Responsable ka para sa pagsusuri sa Mga Tuntunin at pagtatanong.
- Ang iyong mga serbisyo ng Consumer Directed employer (CDE) ay maaaring wakasan kung hindi natanggap ang pagbabayad sa bawat Mga Tuntunin.

Maaari kang humiling ng isang kopya ng papel ng Managing Employer Handbook sa pamamagitan ng pakikipag-ugnay sa CDWA sa InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com o 866-214-9899.

MAKIPAG-UGNAY SA CDWA

Mayroon ka bang mga katanungan para sa CDWA? I-email sa amin sa InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com o tawagan kami sa 866.214.9899

Arabic العربية	866.215.6909	Cantonese 粵語	866.216.3065	Khmer អង្គរខ្មែរ	866.215.7610	Korean 한국어	866.215.6907
Lao ລາວ	866.215.8044	Mandarin 普通话	866.216.1752	Russian русский	866.215.4069	Somali Soomaali	866.215.5669
Spanish Español	866.215.0131	Tagalog Tagalog	866.215.3817	Ukrainian Українська	866.215.4674	Vietnamese tiếng Việt	866.215.2762

Hindi mo nakikita ang iyong ginustong wika?

Mag-email sa amin sa InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com o tumawag sa CDWA sa 866.214.9899 at isang kinatawan ay ikokonekta ka sa isang tagasalin upang mapabuti ang iyong karanasan sa pagtawag.
Upang makipag-usap sa pamamagitan ng TTY, tumawag sa 877.398.7969.

**Maghanap ng karagdagang impormasyon tungkol sa CDE at CDWA
sa www.ConsumerDirectWA.com**

