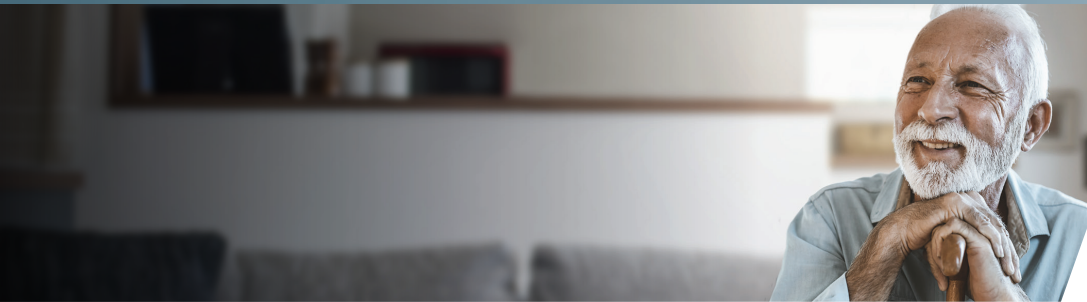




Короткий посібник для клієнтів, що здійснюють найом

Consumer Direct Care Network Washington (CDWA) – юридично зареєстрований роботодавець, що здійснює найом індивідуальних постачальників послуг (IP). Ми відповідаємо за адміністративні завдання під час працевлаштування IP.

Клієнти або вповноважені представники вважаються роботодавцями, що наймають IP. У ваші обов'язки, тобто обов'язки клієнта, що здійснює найом, входить підбір, найом IP, а також формування для них графіка роботи. У цьому короткому посібнику міститься основна інформація про ці обов'язки. Докладнішу інформацію на ці та інші теми можна знайти в Довіднику для клієнтів, що здійснюють найом, на нашому сайті: www.ConsumerDirectWA.com/Resources

РЕКРУТИНГ І ПРОВЕДЕННЯ БЕСІДИ З IP

- Ви відповідаєте за залучення потенційних IP.
- Для пошуку IP можна використовувати систему Carina. Carina.org/HomeCare-Options
- Ви можете звернутися до CDWA по допомогу в роботі з Carina.
- Дотримуйтеся законів про уникнення дискримінації. Уникайте упередженого ставлення до IP через такі фактори:
 - Раса
 - Релігія
 - Вік
 - Сексуальні вподобання
 - Сімейний стан
 - Колір шкіри
 - Країна народження
 - Стать
 - Фізичні порушення
 - Вагітність
 - чи інвалідність
- Приклади запитань, які **не можна ставити** під час бесіди з IP:
 - Скільки вам років?
 - Якої ви раси?
 - Do you have any children?
 - Ви одружений (одружена)?
 - Ви володієте нерухомістю
 - Чи є у вас інвалідність
 - Вас коли-небудь заарештовували?
 - чи орендуєте її?
 - або проблеми зі здоров'ям?
 - Яку церкву ви відвідуєте?
 - У якій країні ви народилися?
 - Яку релігію ви сповідуєте?

НАЙОМ IP

- Перевірте, чи виконали IP всі вимоги щодо найму на роботу. Вам або вашій уповноваженій особі потрібно заповнити електронний документ із розділом 2 форми I-9 вашого IP за допомогою DocuSign. Якщо потрібна допомога, зверніться до CDWA.
- Нагадайте IP про необхідність пройти вступний інструктаж із працевлаштування в CDWA і (у разі необхідності) інструктаж SEIU 775 Training Partnership із навчання й техніки безпеки.
- Ви не можете запланувати для IP роботу, доки CDWA не повідомить вас про те, що IP готовий до працевлаштування.

СТВОРЕННЯ ГРАФІКА

● Призначення годин і завдань

- Ви несете відповідальність за призначення годин і завдань індивідуальним постачальникам послуг (IP).
- Це можна зробити, увійшовши на веб-портал CDWA DirectMyCare або звернувшись до CDWA.
- Якщо у вас є лише один IP, CDWA автоматично призначить йому години й завдання відповідно до його індивідуальної кількості робочих годин на тиждень.

● Призначення графіка

- Ви відповідаєте за призначення графіка для IP.
- CDWA не несе відповідальність за планування графіка IP.

● Ліміт годин на робочий тиждень (WWL).

- WWL становить 40 годин, якщо тільки IP не має постійного індивідуального ліміту.
- Робочий тиждень – від неділі до суботи.
- IP завжди має строгий WWL. IP не може перевищувати його, навіть якщо працює з більшою кількістю Клієнтів, ніж ви.
- Ви можете подати запит на тимчасове збільшення WWL. Такий запит на збільшення має схвалити CDWA.

● Поточна відповідність IP вимогам

- Ви зобов'язані не призначати IP робочі завдання, якщо він більше не відповідає вимогам.
 - ◆ CDWA повідомить вас і IP, якщо відповідний IP перестане відповідати вимогам.
 - ◆ Якщо IP продовжуватиме працювати після отримання повідомлення про невідповідність вимогам, до нього буде застосовано заходи щодо виправлення ситуації або, можливо, його буде звільнено.

● Оплачуваний час відпочинку (PTO)

- IP мають право на PTO.
- IP може вибрати, як використовувати PTO.
- Ви й IP маєте сформувати графік PTO й надіслати його CDWA.

● Відпустка

- У певних ситуаціях IP може мати право на відпустку.
- Відпустка відрізняється від PTO.
- IP має зв'язатися з вами й узгодити дати, коли він перебуватиме у відпустці.
- IP має створювати запит на відпустку через CDWA.

НАДАННЯ IP ВКАЗІВОК

- Ви несете відповідальність за ознайомлення IP зі своїм планом медичного обслуговування.

- Крім того, вам потрібно повідомити IP про всі додаткові очікування. Як-от:

- чи слід знімати взуття під час входу в будинок;
- чи можна користуватися мобільним телефоном під час зміни;
- який одяг вважається прийнятним.

НАГЛЯД ЗА IP

● Зворотний зв'язок щодо результатів роботи

- Ви несете відповідальність за надання IP зворотного зв'язку щодо його роботи.
- Якщо наявні проблеми, відгуки мусять мати позитивне забарвлення й бути корисними. Можливо, вам знадобиться показати IP, як краще виконувати відповідне завдання.
- Ми рекомендуємо надавати IP усні й письмові відгуки.
- Можливо, буде корисно документувати всі проблеми, що виникнуть. Укажіть дату, опис проблеми й коротко опишіть суть розмови з IP.

ЗВІЛЬНЕННЯ IP

- Ви маєте право відмовитися від того, щоб IP продовжував надавати догляд.
- У такому разі ви маєте повідомити про відповідний намір IP.
- Якщо ви вирішили звільнити IP, негайно повідомте про це CDWA.
- CDWA цікавитиме причина звільнення IP.
- Остаточного звільнити IP може лише CDWA. CDWA прийме рішення, чи підходить IP для роботи з іншими Клієнтами.

МОНІТОРИНГ ПОСЛУГ

● Години надання послуг за місяць

- Відповідальність за невиконання перевірки годин надання послуг за місяць несе ви.

● Резервний план

- Ви маєте передбачити резервний план на випадок, якщо IP не зможе працювати. Наприклад, IP на оплачуваному відгулі (PTO) або у відпустці, хворіє чи не має право надавати послуги.
- Регулярна понаднормова робота не вважається резервним планом.
- У CDWA немає резерву з доступних IP.
- Ви можете знайти постачальників, готових надати свої послуги, у системі Carina.
 - ◆ Ви можете звернутися до CDWA по допомогу в роботі з Carina.

БЕЗПЕЧНЕ МІСЦЕ РОБОТИ

- Ви зобов'язані створити для IP безпечне місце роботи.
- **Якщо IP травмується під час зміни, Ви маєте:**
 - Переконатись, що IP отримає медичну допомогу, якщо в цьому є необхідність.
 - Якщо травма серйозна чи може загрожувати життю, зателефонувати за номером 911.
 - Переконатись, що IP (або ви, якщо IP не може) зателефонував до CDWA, щоб повідомити про травму, за номером 877-532-8542.
- **Найкращі практики для гарантування безпеки вдома**
 - Гострі предмети (голки тощо) утилізуються належним чином.
 - Доріжки чисті та не мають предметів, об які можна спіткнутись (електричні шнури надійно закріплені й не проходять у коридорі).
 - Вогнегасник і ліхтарик доступні.
 - Обговоріть дії в разі пожежі. Не чекаючи на появу надзвичайної ситуації, зверніться до місцевої пожежної служби та поліції за їхніми не екстреними номерами, щоб повідомити, що в будинку живе вразлива особа.
 - Обговоріть будь-які запитання щодо утримання домашнього улюбленця у вашому домі.

ЗНУЩАННЯ, ЖОРСТОКЕ ПОВОДЖЕННЯ ТА ДИСКРИМІНАЦІЯ

- Знущання, сексуальні домагання, жорстоке поведіння чи дискримінація щодо IP з Вашої сторони чи зі сторони членів Вашої сім'ї суворо заборонені.
- **До забороненої поведінки можна зарахувати:**
 - **Жорстока поведінка / насильство на робочому місці:** словесні чи фізичні дії, які є небезпечними та можуть нашкодити особі чи її майну.
 - **Дискримінація:** дискримінація особи на основі будь-яких захищених законом факторів.
 - **Знущання:** небажана поведінка з використанням вербальних, візуальних чи фізичних чинників, що формує атмосферу залякування, образи або агресії й заважає виконувати роботу.
 - **Сексуальні домагання:** небажана й образлива поведінка сексуального характеру, спрямована на окремих осіб.
- Докладніші визначення цих видів забороненої поведінки можна знайти в Довіднику для клієнтів, що здійснюють найом.
- Ви несеєте відповідальність за виявлення таких явищ і захист від них IP.
- Забезпечити безпечне місце роботи для IP – ваша відповідальність.
- Закликаємо IP повідомляти про неналежну поведінку.

ШАХРАЙСТВО З ВИКОРИСТАННЯМ MEDICAID, РОЗТРАТА Й ЗЛОВЖИВАННЯ

Ви, IP та CDWA несе́те відпові́дальність за запобігання нецільовому використанню коштів Medicaid.

— Визначення:

- **Шахрайство** – це навмисні обман або надання неправильної інформації, учинені фізичною чи юридичною особою з усвідомленням можливості отримати несанкціоновану вигоду.
- **Розтрата** – надмірне або неправильне використання послуг чи інших методів, які безпосередньо чи опосередковано призводять до непотрібних витрат для Medicaid.
- **Зловживання** – це використання практик постачальників, які є несумісними з обґрунтованими фінансовими, комерційними чи медичними практиками й призводять до непотрібних витрат або відшкодувань із програм Medicaid.

— Нижче наведено приклади шахрайства.

- IP фальсифікує робочі години, указуючи кількість, більшу за кількість відпрацьованого часу.
- Ви тиснете на IP, змушуючи його поділити між собою отриманий зарібок.
- Ми ж, у свою чергу, сплачуємо кошти за послуги, які не надавались.

Якщо Ви є свідком шахрайства з використанням Medicaid або маєте відповідні підозри, якомога швидше повідомте про це. Ви можете сповістити про цю ситуацію CDWA або безпосередньо відділення Головного прокурора штату Вашингтон (Washington State Attorney General).

- **CDWA** – InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com або 866-214-9899
- **Відділення Головного прокурора штату Вашингтон (Washington State Attorney General)**
MFCUreferrals@atg.wa.gov або 306-586-8888

ЗАСОБИ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАХИСТУ (PPE)

— Рукавиці

- Ви маєте надати IP рукавиці для виконання завдань із догляду, які потрібно виконувати руками.
- До 200 рукавиць на місяць ви можете отримати, взявши участь у програмі My Apple Health (Medicaid). Крім того, ви можете отримати ще більше рукавиць, якщо в цьому є медична необхідність.
- Якщо догляд за вами передбачає використання контрольованого медичного обслуговування Apple Health (Medicaid), перегляньте медичний план, зверніться до лікаря, щоб замовити рукавиці, або перейдіть на сайт <https://www.hca.wa.gov/assets/billers-and-providers/13-010.pdf>
- **Якщо для вас передбачено обслуговування Apple Health, для якого не потрібно використовувати контрольоване медичне обслуговування, ви можете:**
 - ◆ зателефонувати до постачальника медичного устаткування зі списку на сайті Health Care Authority: https://www.hca.wa.gov/assets/billers-and-providers/ffs_providers_non_sterile_gloves.pdf;
 - ◆ звернутися до свого лікаря;
 - ◆ звернутися до Medical Service Center за номером 1-800-562-3022. Цей номер указано на зворотній стороні вашої блакитної картки медичного обслуговування. Докладніше про отримання рукавиць див. на сайті Health Care Authority: <http://www.hca.wa.gov/medicaid/dme/Pages/default.aspx>.

— Запити IP

- IP також можуть створювати запити на PPE, заповнивши спеціальну форму.
<https://www.dshs.wa.gov/sites/default/files/DDA/dda/documents/covid-19/20200612%20PPE%20Request%20IP.pdf>

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ КЛІЄНТА (ЯКЩО ЗАСТОСОВНО)

- Певні Клієнти можуть мати щомісячну додаткову оплату, за яку відповідальний Клієнт.
- Таку щомісячно виплачувану суму визначає Ваш Фінансовий працівник DSHS, а не CDWA.
- У разі виникнення запитань щодо розміру цієї суми звертайтеся до Фінансового працівника.
- Сплачувати CDWA суму відповідно до положення «Відповідальність клієнта» маєте ви, а не IP.
- Якщо ви сплачуєте суму відповідно до положення «Відповідальність клієнта», CDWA надасть Вам копію Умов відповідальності Клієнта. Умови також доступні на нашому веб-сайті: www.ConsumerDirectWA.com/Resources/
- Ви несете відповідальність за ознайомлення з Умовами й за те, щоб поставити необхідні запитання.
- Якщо платіж відповідно до Умов не надійде, надання послуг Consumer Directed Employer (CDE) можуть припинити.

Ви можете створити запит на отримання фізичної копії Довідника для клієнтів, що здійснюють найом, надіславши CDWA лист на адресу InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com або зателефонувавши за номером 866-214-9899.

ЗВ'ЯЖІТЬСЯ ІЗ CDWA

Маєте запитання до CDWA? Надішліть нам лист на адресу InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com або зателефонуйте за номером 866-214-9899

Arabic العربية	866.215.6909	Cantonese 粵語	866.216.3065	Khmer អង្គរខ្មែរ	866.215.7610	Korean 한국어	866.215.6907
Lao ລາວ	866.215.8044	Mandarin 普通话	866.216.1752	Russian русский	866.215.4069	Somali Soomaali	866.215.5669
Spanish Español	866.215.0131	Tagalog Tagalog	866.215.3817	Ukrainian Українська	866.215.4674	Vietnamese tiếng Việt	866.215.2762

Не можете знайти потрібну мову?

Надішліть нам лист на адресу InfoCDWA@ConsumerDirectCare.com або зателефонуйте CDWA за номером 866-214-9899, і представник зв'яже вас із перекладачем, щоб покращити співпрацю під час звернення. Якщо бажаєте спілкуватися через ТТУ, телефонуйте за номером 877-398-7969.

Більше інформації про CDE й CDWA див. на сайті на www.ConsumerDirectWA.com

