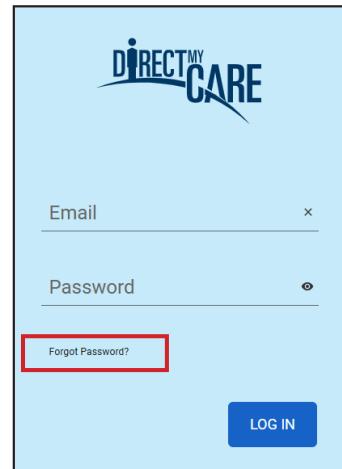


Cómo actualizar su contraseña en DirectMyCare y CareAttend

Al restablecer su contraseña en el portal web DirectMyCare también se restablecerá su contraseña en la aplicación CareAttend. Para restablecer su contraseña en ambos, siga los pasos a continuación.

ENVIAR CÓDIGO DE VERIFICACIÓN

1. Desde la pantalla de inicio de sesión de DirectMyCare, seleccione “Forgot Password?” (¿Olvidó su contraseña?) (Fig. 01).



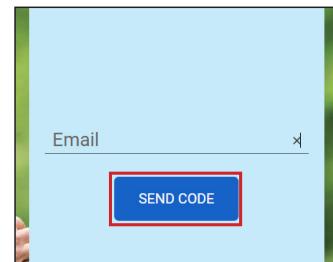
DIRECTMY
CARE

Email _____
Password _____
[Forgot Password?](#)

LOG IN

Fig. 01

2. En la pantalla siguiente, ingrese su correo electrónico y seleccione “Send Code” (Enviar código de verificación) (Fig. 02).



Email _____

SEND CODE

Fig. 02

INGRESE EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN

3. Abra una nueva ventana en el navegador y revise su correo electrónico para obtener el código de verificación. Recibirá un correo electrónico de “Microsoft en nombre de la Red de Atención Directa al Consumidor B2C” (Fig. 03).

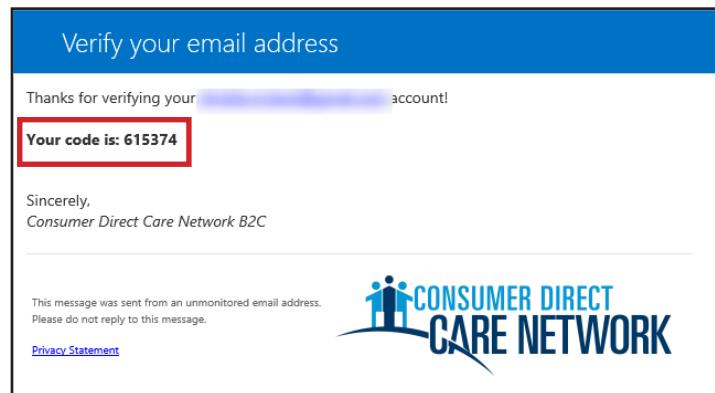
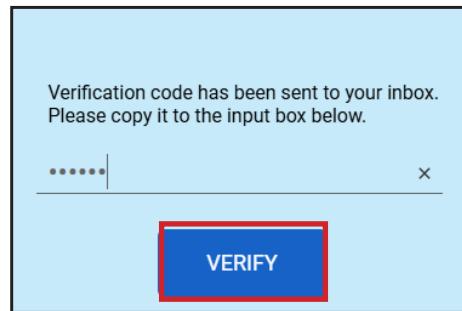


Fig. 03

4. Regrese a DirectMyCare.com e ingrese el código de su correo electrónico.

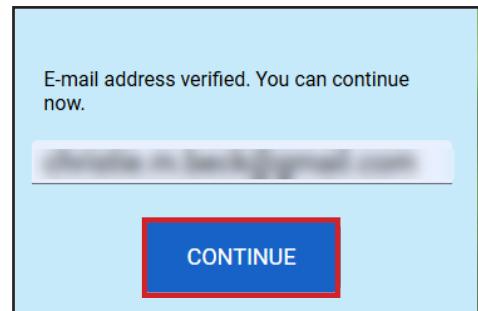
- Seleccione “**Verify**” (Verificar) (Fig. 04).

5. Seleccione “Continuar” (Continuar) (Fig. 05).



A screenshot of a web page showing a verification code input field. The text inside the field is '.....'. Below the input field is a blue button with the word 'VERIFY' in white capital letters. The entire interface is light blue.

Fig. 04



A screenshot of a web page confirming email verification. The text reads 'E-mail address verified. You can continue now.' Below this is a redacted URL bar and a large blue 'CONTINUE' button.

Fig. 05

CREE UNA CONTRASEÑA

6. Cree una contraseña nueva y confírmela. La contraseña debe contener:

- Un mínimo de 8 caracteres
- Letras minúsculas y mayúsculas
- Al menos 1 carácter numérico
- Al menos 1 carácter especial

7. Cuando haya terminado, habrá iniciado sesión en el portal web DirectMyCare.

